



Guatemala, 30 de abril de 2014
Informe No.4 -2014

Licenciada
Rosa María Chan
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

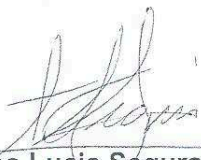
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 210-2014** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 27-2014**, correspondiente al mes de abril del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura número de serie "B" correlativo 000066**.

Actividades Realizadas:

- Informe de la 2da. supervisión del Proyecto de Rescate Madre Tierra. Según Opinión entregada al DEMOPRE.
- Supervisión al Proyecto de Investigación Uaxactun-SAHI. Según informe entregado al DEMOPRE.
- Reunión de equipo Planificador del Plan de Manejo de Samabaj y con personal de Gobernación de Sololá, Conap-Sololá-Inguat Sololá. Según informe entregado al DEMOPRE.
- Reunión con el Alcalde de San Andrés Semetabaj con respecto al Eco museo y piezas del proyecto del área antes descrita. Según informe entregado al DEMOPRE.
- Revisión de propuestas, realización de fichas y opiniones técnicas. Según informes entregados al DEMOPRE.
- Realización de oficios. Entregados al DEMOPRE.

Resultados Obtenidos:

- Contribución en el mejoramiento de la presentación de los informes de proyectos arqueológicos, para una mejor comprensión de sus lectores.
- Control de los trabajos realizados por Proyectos Arqueológicos.
- Participación en las actividades del DEMOPRE.



Adriana Lucía Segura Rodas

Vo. Bo.



Licda. Mónica K. Pellecer Alecio
Sub - Jefe
DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS
PREHISPÁNICOS Y COLONIALES
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural